АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа №2 г.Томска**

**Россия, 634009, г.Томск, ул. Р. Люксембург, 64, тел-факс: 51-27-86**

ПРИКАЗ

**от « 04 » декабря 2014 г. № 447-о**

Томск

Об утверждении

нормативно-правовых актов по

противодействию коррупции

в МАОУ СОШ № 2 г.Томска

На основании статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, с целью реализации в МАОУ СОШ № 2 г.Томска принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений, осуществление системного контроля за процессом противодействия коррупции в МАОУ СОШ № 2 г.Томска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие нормативно-правовые акты учреждения по противодействию коррупции в МАОУ СОШ №2 г.Томска:
   1. Положение «О профилактике коррупционных правонарушений в МАОУ СОШ № 2 г.Томска»;
   2. Положение «О Рабочей группе по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 2 г.Томска»;
   3. План мероприятий по противодействию коррупции на 2014-2015 учебный год;
   4. Кодекс этики и служебного поведения работников МАОУ СОШ №2 г. Томска.
2. Утвердить форму Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в МАОУ СОШ № 2 г.Томска (приложение 1).
3. Утвердить форму Журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений в МАОУ СОШ № 2 г.Томска (приложение 2)..
4. Назначить Шишкину М.А., секретаря – делопроизводителя МАОУ СОШ № 2 г.Томска, ответственной за ведение Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в МАОУ СОШ № 2 г.Томска и Журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений в МАОУ СОШ № 2 г.Томска.
5. Шишкиной М.А., секретарю – делопроизводителю:

5.1.Подготовить Журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений и Журнал учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений.

5.2. Страницы данных журналов пронумеровать, журналы прошнуровать, скрепить печатью МАОУ СОШ № 2 г.Томска и подписью директора.

6. Определить местом нахождения Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в МАОУ СОШ № 2 г.Томска и Журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений в МАОУ СОШ № 2 г.Томска приемную директора.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор О.О. Антошкина

С приказом ознакомлена Шишкина М.А.

Приложение № 1

к приказу № 447-о

от 04 декабря 2014г.

**Журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений**

**в МАОУ СОШ № 2 г.Томска**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. обратившегося | Сообщение о факте совершения коррупционных правонарушений работниками МАОУ СОШ № 2 г.Томска | Выявленные коррупционные преступления, совершенные работниками МАОУ СОШ № 2 г.Томска | Количество работников МАОУ СОШ №2 г.Томска, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных преступлений |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к приказу № 447-о

от 04 декабря 2014г.

**Журнал учета мероприятий по контролю за**

**совершением коррупционных правонарушений**

**в МАОУ СОШ № 2 г.Томска**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проверки | Ф.И.О. проверяющего | Должность проверяющего | Результаты контроля мероприятий, основные недостатки | Отметка устранения недостатков |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |