

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
МАОУ СОШ № 2 г.Томска
Протокол № 2
от 27.03.2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ СОШ № 2 г.Томска
_____ О.О. Антошкина
Приказ № 115-о
от 29.03.2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-педагогическом сопровождении образовательного процесса муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г.Томска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Психолого-педагогическое сопровождение в учреждении осуществляет психологическая служба, руководителем которой является педагог-психолог.

1.2. Психологическая служба самостоятельное звено образовательной системы учреждения.

1.3. Психологическая служба обеспечивает социально-психологическое сопровождение при внедрении федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), социально-психологическое проектирование, мониторинг и экспертизу условий для личностного, интеллектуального и социального развития обучающихся, охрану психологического здоровья всех участников образовательного процесса, а также оказывает психологическую помощь (психологическую поддержку) всем участникам образовательного процесса.

1.4. В своей деятельности психологическая служба руководствуется основными нормативно-правовыми актами:

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Закон РФ «Об образовании»;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Закон Томской области «Об образовании в Томской области»;
- Постановление администрации г.Томска от 06.03.2009 №161 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг по предоставлению образования по программе начального, основного, среднего (полного) общего образования» (вместе со «Стандартом качества муниципальной услуги по предоставлению образования по программам начального, основного, среднего (полного) общего образования»);
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» на 2011-2015 годы;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования;
- Положение об инновационной и экспериментальной деятельности муниципальной системы образования г.Томска к приказу департамента образования администрации Города Томска от 29.05.2008г. №645;
- Положение о муниципальной инновационной площадке к приказу департамента образования администрации Города Томска от 26.06.2003г. №340;
- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г.Томска;
- Программа развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г.Томска;
- нормативно-правовые локальные акты муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г.Томска.

2. ЦЕЛЬ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Целью психологической службы является социально-психологическое сопровождение при внедрении федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), обеспечение социально-психологического проектирования, мониторинга качества образования в школе и экспертизы условий для личностного, интеллектуального и социального развития обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, содействие их личностному, интеллектуальному, социальному развитию за счет дополнения современных методов обучения и воспитания эффективными психолого-педагогическими технологиями и обеспечения здоровьесберегающего образовательного пространства;
- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, их родителям, педагогическому коллективу в профилактике и преодолении отклонений в развитии и воспитании обучающихся;
- участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности образовательных программ и инновационных проектов.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Обеспечение психологической безопасности, развивающего характера образовательной среды, сопровождения педагогического процесса в условиях внедрения ФГОС. Это система мер, направленных на устранение факторов негативного воздействия образовательной среды на развитие личности обучающегося, формирование социально-психологической компетентности всех участников образовательного процесса, обеспечивающей возможность компетентного выбора личностью своего жизненного пути, самостоятельного решения проблем, умения анализировать ситуацию и выбирать соответствующее поведение, не ущемляющее свободы и достоинства другого.

Данное направление деятельности включает в себя:

- социально-психологический мониторинг (позволяющий администрации, педагогическому коллективу осуществить анализ воздействия традиционных и инновационных психолого-педагогических и педагогических технологий на качество обучения и личностные изменения обучающихся);
- социально-психологическую экспертизу (оценка соответствия образовательных, воспитательных, социальных программ, учебных пособий, образовательных маршрутов и других составляющих образовательной среды поставленным развивающим задачам, а также возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся);
- социально-психологическое проектирование (разработка системы социально-педагогических и психологических мероприятий для решения задач обучения, воспитания, развития обучающихся с учетом их возрастных, гендерных и индивидуальных особенностей, восприимчивости к различного рода педагогическим технологиям, возможности усваивать предлагаемые объемы информации, эмоционального благополучия и т.д.).

3.2. Оказание психологической помощи участникам образовательного процесса. Это система мероприятий, направленных на преодоление психолого-педагогических проблем, возникающих у участников образовательного процесса в различных социальных ситуациях; оказание помощи в выборе образовательного маршрута с учетом личностных и интеллектуальных особенностей, возможностей, склонностей; профессиональную ориентацию; оказание психологической помощи в планировании и реализации профессиональной карьеры.

Данное направление деятельности включает в себя:

- профессиональную ориентацию (психологическое обеспечение профессионального самоопределения и выбора оптимального вида занятости обучающихся с учетом их интеллектуально-личностных возможностей, мотивационной направленности и социально-экономической ситуации на рынке труда);
- психологическое просвещение (система мероприятий, направленных на формирование у обучающихся и их родителей, педагогических работников

психологической компетентности, а также потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития и для решения профессиональных задач);

- психологическую профилактику (система мероприятий, направленных на выявление и предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка профилактических программ и конкретных рекомендаций обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития);

- психологическую диагностику (психолого-педагогическое изучение обучающихся, в том числе в классах раздельного обучения, на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, её потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации);

- психологическое консультирование (оказание помощи личности в её самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости, способствующих непрерывному личностному росту и саморазвитию, включая индивидуальные и групповые консультации обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей));

- психологическую коррекцию и развитие (активное психологическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию выявленных отклонений в психическом и личностном развитии обучающихся со стойкими затруднениями в освоении образовательной программы).

3.3. Повышение качества психологической помощи участникам образовательного процесса. Это система мер, направленных на развитие кадрового потенциала, материально-технической базы психологической службы; повышение уровня профессионализма педагога-психолога службы через систему повышения квалификации, формирование единого информационного пространства, обеспечение психологической службы унифицированным и сертифицированным психодиагностическим и коррекционно-развивающим инструментарием, необходимым для осуществления профессиональной деятельности.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1. Психологическую службу возглавляет педагог-психолог, который подчиняется непосредственно директору школы.

4.2. Психологическая служба состоит из штатных и внештатных работников. Внештатный персонал работает на договорных условиях.

4.3. Психологическая служба не менее одного раза в четверть собирается на общем заседании для решения стратегических, тактических и оперативных задач службы.

4.4. Педагог-психолог организует текущую психологическую работу, в том числе по инновационной деятельности, консультации, лекции, семинары, дискуссии, круглые столы, выступление специалистов по темам и т.д.

4.5. Психологическая служба работает по утвержденному директором плану и отчитывается за его выполнение.

4.6. Психологическая служба разрабатывает необходимую документацию: планы работы на учебный год, журналы учета видов деятельности и учета обращений, аналитические отчеты и статистические справки за отчетный период, аналитические справки по результатам исследований, программы коррекционной и развивающей работы, протоколы обследований, график работы и т.д.

4.7. Психологическая служба может пользоваться в установленном порядке всей необходимой учебной, научной, информационной и материально-технической базой школы.

5. ОБЯЗАННОСТИ, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Педагог-психолог обязан:

5.1.1. Осуществлять стратегическое, тактическое и оперативное управление (планирование, организация, руководство, контроль, регулирование) всеми видами деятельности службы, закрепленными настоящим Положением.

5.1.2. Создавать научную инфраструктуру службы:

- организовывать научные исследования, разработки и внедрение инновационных проектов по психологическим проблемам школы;
- проводить экспертизы новых педагогических технологий, предлагаемых и внедряемых в школе;
- организовывать работу семинаров, совещаний и конференций по вопросам деятельности психологической службы.

5.1.3. Обеспечивать соблюдение требований безопасности жизнедеятельности в сфере деятельности психологической службы.

5.1.4. Составлять справки, отчеты, анализы проводимых исследований и диагностик, информировать педагогический коллектив о деятельности службы.

5.2. Педагог-психолог имеет право:

5.2.1. Представлять школу в учреждениях, организациях, на предприятиях, а также во взаимодействии с физическими лицами по вопросам, относящимся к деятельности психологической службы.

5.2.2. Вести переписку и подписывать документы в пределах своих полномочий.

5.2.3. Устанавливать перечень конфиденциальных сведений в деятельности Службы по согласованию с директором.

5.2.4. Распределять функциональные обязанности между внештатными сотрудниками, контролировать своевременность и качество их выполнения.

5.3. Педагог-психолог обязан:

5.3.1. Содействовать охране прав личности в школе в соответствии с Конвенцией по правам ребёнка.

5.3.2. Определять факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, и принимать меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной, консультативной).

5.3.3. Оказывать помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных психологических проблем.

5.3.4. Осуществлять психологическую поддержку творчески одаренных детей, содействовать их выявлению и развитию.

5.3.5. Проводить психолого-педагогический мониторинг качества образования.

5.3.6. Вести документацию по установленной форме и использовать её по назначению.

5.3.7. Участвовать в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности обучающихся, способствует развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения.

5.3.8. Участвовать в работе педагогических, методических советов, в проведении родительских собраний и др. мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

5.3.9. Обеспечивать соблюдение этических норм профессиональной деятельности.

5.4. Педагог-психолог несет ответственность за:

- нарушение действующего законодательства и нормативной документации, относящейся к его деятельности;
- неисполнение приказов и распоряжений по школе;
- некачественное и несвоевременное выполнение плановых работ;
- невыполнение своих обязанностей согласно настоящему Положению.

Задачи психолого-педагогического сопровождения на ранних этапах образования:

1.1. Начальная школа:

- Определение готовности к обучению в школе;
- Обеспечение адаптации к школе;
- Развитие познавательной и учебной мотивации;
- Развитие самостоятельности и самореализации;
- Поддержка в формировании желания и «умения учиться».
- Развитие творческих способностей.

1.2. Основная школа:

- Сопровождение перехода в основную школу, адаптация к новым условиям обучения.
- Поддержка в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и самообразования.
- Помощь в решении личностных проблем и проблем социализации.
- Формирование жизненных навыков.
- Помощь в построении конструктивных отношений с родителями и сверстниками.
- Профилактика девиантного поведения, наркозависимости.

1.3. Старшая школа:

- Помощь в профильной ориентации.
- Развитие исполнительской компетенции.
- Развитие временной перспективы, способности к целеполаганию.
- Поддержка в решении экзистенциальных проблем (самопознание, поиск смысла жизни).
- Профилактика девиантного поведения, наркозависимости

3. Направления психолого-педагогического сопровождения:

- профилактика;
- диагностика;
- консультирование;
- развивающая работа;
- коррекционная работа;
- психологическое просвещение и образование;
- сохранение и укрепление здоровья;
- профилизация.

4. Технологии сопровождения:

- проектирование индивидуальной траектории развития учащегося;
- индивидуализация обучения.

5. Участники сопровождающей деятельности:

1. Психолог.
2. Социальный педагог.
3. Логопед.
4. Педагоги.
5. ППМС – центр «Спутник».
6. Медицинские учреждения.
7. УО.
8. КДН.
9. ПДН.

Внешкольные учреждения